تعهد تفرغ

أتعهد أنا سعيد صالح الزهراني

صاحب هوية رقم : ١١١١٨٧١٩٢٥

بأن أكون متفرغ لجميع الأعمال المحاسبية لدى جمعية التنمية الأهلية بالأطاولة

على مدار ٥ أيام اسبوعياً بمعدل ٤٠ ساعة

والله الموفق

حفظكم الله ورعاكم ،،،

المحاسب

سعيد بن صالح الزهراني

جمعية التنمية الأهلية بالأطاولة
مسجلة في وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية برقم (٣١٥٧)

رئيس مجلس الإدارة

الحسين عثمان الزهراني

قرار تعيين محاسب

نظراً لاحتياج جمعية التنمية الأهلية بالأطاولة لمحاسب لجميع اوراقها ومعاملاتها المالية فعليه قررنا نحن مجلس إدارة جمعية التنمية الأهلية بالأطاولة

تعيين الأستاذ / سعيد صالح الزهراني

رقم هوية : ١١١١٨٧١٩٢٥

محاسب لجمعية التنمية الأهلية بالأطاولة اعتباراً من ٢٠٢٤/٠٢/٠٩ م

وعليه يتم الاعتماد لجميع الأقسام ، ذلك وتحديد صلاحياته ومهامه وفق ما ورد في اللوائح .

والله الموفق

حفظكم الله ورعاكم ،،،

رئيس مجلس الإدارة

الحسين عثمان الزهراني

جمعية التنمية الأهلية بالأطاولة
مسجلة في وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية برقم (٣١٥٧)

عقد عمل

بعون الله تعالى،،،

تم الاتفاق في جمعية التنمية الأهلية بالأطاولة – مقرها بالأطاولة

وذلك في يوم الأثنين بتاريخ ٠١ / ٠٩ / ٢٠٢٤ م المو افق بين كل من:

أولاً : جمعية التنمية الأهلية بالأطاولة - وعنوانها الدائم : المملكة العربية السعودية - منطقة الباحة - الأطاولة ، يمثلها في توقيع هذا العقد الأستاذ/ مهند درويش الزهر اني، بصفته المدير التنفيذي - ويشار اليه فيما بعد بالطرف الأول.

ثانياً :

الاسم	سعيد بن صالح الزهر اني	مقر العمل	جمعية التنمية الأهلية بالأطاولة	بداية العقد	٠١/ ٠٩/ ٢٠٢٤ م
الجنسية	سعودي	فترة العمل (صباحي أومسائي)	صباحي ومسائي	نهاية العقد	٣١/ ١٢/ ٢٠٢٤ م
رقم الهوية	١١١١٨٧١٩٢٥	الجوال	-	الوظيفة	محاسب
ساعات العمل	٤٠	أيام العمل	٥ أيام	البريد الالكتروني	
الر اتب	٤٠٠٠	الر اتب كتابة	أربع الاف ريال سعودي		

العنوان	الأطاولة	البدلات	نقل	سكن	ميداني
			-	-	-
صافي الر اتب	(الأساسي +النقل +السكن)-خصم التأمينات =صافي الر اتب		٤٠٠٠-٩,٧٥٪=٣٦١٠ريال		

- **ويشار إليه فيما بعد بالطرف الثاني.**

تمهيد

وبعد أن أقر الطرفان بأهليتهما المعتبرة شرعاً، ونظاماً لإبرام مثل هذا العقد فقد اتفقا على ما يلي:

المادة الأولى: موضوع العقد

اتفق الطرفان على أن يعمل الطرف الثاني لدى الطرف الأول تحت إدارته أو إشر افه على الوظيفة المنصوص عليها في الفقرة (٢) أعلاه، إضافة إلى الأعمال التي يكلف بها بما يتناسب مع قدر اته العملية والعلمية والفنية، وفقاً لاحتياجات العمل، وبما لا يتعارض مع الضو ابط المنصوص عليها في المواد (الثامنة والخمسون، والتاسعة والخمسون، والستون) من نظام العمل

المادة الثانية: مدة العقد

مدة هذا العقد يبدأ وينتهي حسب ما نصت عليه الفقرة (٢) أعلاه.

المادة الثالثة: أيام وساعات العمل

تحدد أيام العمل حسب ما ورد في ثانياً، ويلتزم الطرف الأول بأن يدفع للطرف الثاني أجراً إضافياً عن ساعات العمل الإضافية يوازي أجر الساعة، مضافاً إليه (٥٠٪) من أجره الأساسي .

المادة الر ابعة: التزامات الطرف الأول

١- يلتزم الطرف الأول بأن يدفع للطرف الثاني الاجر المنصوص عليه في الفقرة (٢) أعلاه.

٢- يستحق الطرف الثاني عن كل عام، إجازة سنوية مدتها (٣٠) يوماً مدفوعة الأجر ويحدد الطرف الأول تاريخها خلال سنة الاستحقاق ، وفقاً لظروف العمل ، على أن يتم دفع أجر الإجازة مقدماً عند استحقاقها ؛ وللطرف الأول تأجيل الإجازة بعد نهاية سنة استحقاقها لمدة لا تزيد عن (٩٠) يوماً ، كما له بمو افقة الطرف الثاني كتابة ، تأجيلها إلى نهاية السنة التالية لسنة استحقاقها وذلك حسب مقتضيات ظروف العمل ويستحق الموظف الاجازات الخاصة به حسب لائحة نظام العمل.

المادة الخامسة: التزامات الطرف الثاني

١- أن ينجز العمل الموكل إليه؛ وفقاً لأصول المهنة، ووفق تعليمات الطرف الأول إذا لم يكن في هذه التعليمات ما يخالف العقد ، أو النظام، أو الآداب العامة، ولم يكن في تنفيذها ما يعرضه للخطر.

٢- أن يعتني عناية كافية بالأدوات، والمهمات المسندة إليه، والخامات المملوكة للطرف الأول، الموضوعة تحت تصرفه، أو التي تكون في عهدته، وأن يعيد إلى الطرف الاول المواد غير المستهلكة.

٣- أن يقدم كل عون ومساعدة دون أن يشترط لذلك أجراً إضافياً في حالات الأخطار التي تهدد سلامة مكان العمل، أو الأشخاص العاملين فيه.

٤- يلتزم بحسن السلوك، والأخلاق أثناء العمل، وفي جميع الأوقات يلتزم بالأنظمة والأعراف، والعادات، والآداب المرعية في المملكة العربية السعودية، كذلك القواعد، واللو ائح، والتعليمات المعمول بها لدى الطرف الأول، ويتحمل كافة الغرامات المالية الناتجة عن مخالفته لتلك الأنظمة.

٥- المو افقة على استقطاع الطرف الأول للنسبة المقررة عليه من الأجر الشهري للاشتراك في المؤسسة العامة للتأمينات الاجتماعية في حال تسجيله بالتأمينات.

٦- لا يحق للطرف الثاني استلام إي مبالغ مالية في يده أو في حسابه الشخصي يخص الطرف الأول ويكون مسئولاً مسئولية كاملة عن ذلك، كما لا يحق له التحدث نيابة عن الطرف الأول بدون تكليف رسمي منه.

٧- أن لا يعمل الطرف الثاني في أي جهة خيرية ربحية أو غير ربحية أو جهة تجارية تنافس الطرف الأول أثناء سريان هذا العقد إلا بعد الحصول على مو افقة خطية من الطرف الأول.

المادة السادسة: انتهاء العقد أو إنهاءه

١- يلتزم أي من الطرفين عند إنهائه للعقد إشعار الطرف الأخر كتابة قبل إنهائه وبمدة لا تقل عن (٣٠) يوماً.

٢- يحق للطرف الأول فسخ العقد دون مكافأة، أو إشعار للطرف الثاني، أو تعويضه شريطة إتاحة الفرصة للطرف الثاني في إبداء اسباب معارضته للفسخ، وذلك طبقاً للحالات الواردة في المادة (الثمانون) من نظام العمل.

٣- يحق للطرف الثاني ترك العمل، أو إنهاء العقد دون إشعار الطرف الأول مع احتفاظه بحقه في الحصول على كافة مستحقاته، طبقاً للحالات الواردة في المادة (الحادية والثمانون) من نظام العمل.

٤- في حال إنهاء العقد من قبل أحد الطرفين قبل انقضاء مدته دون سبب مشروع يحق للطرف الأخر مقابل هذا الأنهاء تعويضاً قدره (٢٠٠٠) ريال سعودي.

٥- يتجدد العقد تلقائياً قبل نهاية العقد بشهر.

المادة السابعة: النظام واجب التطبيق، والاختصاص القضائي

١- يخضع هذا العقد لنظام العمل، ولائحته التنفيذية، والقرارات الصادرة تنفيذاً له في كل مالم يرد به نص في هذا العقد، ويحل هذا العقد محل كافة الاتفاقيات والعقود السابقة الشفهية منها، أو الكتابية إن وجدت.

٢- في حال نشوء خلاف بين الطرفين حول هذا العقد، فإن الاختصاص القضائي ينعقد للجهة المختصة بنظر القضايا العمالية بالمملكة العربية السعودية.

المادة الثامنة: الإخطارات، والاشعارات، ونسخ العقد

١- تتم الإخطارات والإشعارات بين الطرفين كتابة على العنوان الموضح بصدر هذا العقد عن طريق البريد المسجل، أو البريد الممتاز، أو البريد الالكتروني أو الجوال، ويلتزم كل طرف بأشعار الطرف الأخر خطياً في حال تغييره للعنوان الخاص به أو تغيير البريد الالكتروني وإلا اعتبر العنوان، أو البريد الالكتروني المدون اعلاه هما المعمول بهما نظاماً.

٢- حرر هذا العقد من نسختين اصليتين وقد تم التوقيع عليها من الطرفين، وتسلم كل طرف نسخة منه للعمل بموجبها.

والله الموفق،،،

الطرف الأول	الطرف الثاني
جمعية التنمية الأهلية بالأطاولة	
يمثلها الأستاذ / مهند درويش الزهراني	الأستاذ/ سعيد بن صالح الزهراني
التوقيع /	التوقيع /

جمعية التنمية الأهلية بالأطاولة
مسجلة في وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية برقم (٣١٥٧)

نموذج معلومات المؤهلين لمناصب قيادية جهة أهلية

اسم الجهة :

أولاً : المعلومات الشخصية :

الاسم كاملاً	سعيد بن صالح الزهراني
الجنسية	سعودي
رقم الهوية الوطنية	١١١١٨٧١٩٢٥

ثانيًا : هل أنت عضوًا حاليًا في جمعية عمومية أو عضو مجلس إدارة في جمعية أهلية أو تعاونية أو مؤسسة أهلية أو لجنة تنمية اجتماعية أو أي جهة أخرى غير هادفة للربح أخرى أو سبق أن شغلت مثل هذا المنصب سابقًا في احدى هذه الجهات؟

○ لا

ثالثا: أجب عن الأسئلة التالية بوضع علامة X

م	الأسئلة	الإجابة: نعم	الإجابة: لا
	الأمانة والنزاهة والسمعة الحسنة:		
١	هل سبق وأن حكم عليك بارتكاب أي جريمة سواء داخل المملكة أو خارجها؟		X
٢	هل سبق وأن وجه لك اللوم أو الاتهام في شأن جريمة جنائية , أو أدنت بارتكاب جريمة جنائية أو سبق وأن خضعت لأي تحقيق جنائي أو إجراءات تأديبية سواء داخل المملكة أو خارجها؟		X
٣	هل سبق أن أدنت بأي جريمة مخلة بالشرف أو الأمانة أو مخالفة الأنظمة واللوائح والتعليمات سواء داخل المملكة أو خارجها سواء داخل المملكة أو خارجها؟		X
٤	هل سبق أن استقلت من وظيفة أو منصب أثناء خضوعك للتحقيق سواء داخل المملكة أو خارجها؟		X
م	الأسئلة	الإجابة: نعم	الإجابة: لا
	القدرة والكفاءة		

١	هل سبق لأي جهة إشرافية حكومية أو خاصة أو جهة أخرى مماثلة أن اعترضت على تعيينك كمدير؟		X
٢	هل سبق أن جردت من أهلية العمل كمدير أو جُردت من أهليتك للعمل بصفة إدارية أو نحيت من العمل كمدير أو العمل بصفة إدارية سواء داخل المملكة أو خارجها؟		X
٣	هل ينقصك أي من المؤهلات العلمية والخبرة العملية والمهارات والمعرفة والمهارات والمعرفة اللازمة للقيام بمهامك في المنصب المقترح على أكمل وجه؟		X
٤	هل هنالك ما يمكن أن يؤثر سلبا على التزاماتك بتوفير الوقت والجهد اللازم لتأدية دورك في المنصب المقترح بشكل فعال		X
	الملاءة المالية		
١	هل سبق أن عجزت عن الوفاء بدين مستحق وواجب الدفع بموجب حكم صادر من محكمة أو قرار صادر من لجنة قضائية مختصة سواء داخل المملكة أو خارجها أو سبق ان أبرمت أي ترتيب مصالحة أو تسوية مع دائنيك؟		X

إقرار وتعهد:

- أقر بموجب هذا أنني قرأت جميع الأنظمة واللوائح والتعليمات ذات العلاقة وأعلم أن تقديم أي معلومات غير صحيحة أو مضللة للوزارة يعتبر مخالفة تستوجب العقوبة بموجب أحكام الأنظمة واللوائح ذات العلاقة.

- **أقر أيضا بأن إجاباتي على هذا النموذج هي إجابات كاملة وصحيحة ودقيقة وأنه ليس هناك أي معلومات أخرى جوهرية وذات علاقة لم أفصح عنها في هذا النموذج.**

- **أتعهد بالاستقالة في حال ورد إلى المركز من الجهات المختصة طلب استبعادي من الدخول في الجمعية أو المؤسسة الأهلية سواء من ضمن المؤسسين أو أعضاء المجلس أو التنفيذيين، ويحق للمركز استبعادي في هذه لحالة.**

اسم الشخص المرشح	سعيد بن صالح الزهراني
المنصب المرشح له	المحاسب
التوقيع	
التاريخ	٢٠٢٤/٠٩/٠١

نموذج البيانات الشخصية

الاسم الرباعي
سعيد بن صالح ابن سعيد الزهراني

بيانات الهوية		
رقم الهوية	نوع الهوية	تاريخ الانتهاء
١١١١٨٧١٩٢٥	هوية وطنية	١٤٤٨/٠٧/١٤ ٢٠٢٦/١٢/٢٣
الجنسية	الجنس	مكان وتاريخ الميلاد
سعودي	ذكر	الرياض ٢٠٠١/٠٥/٢٣

المؤهلات العلمية			
المؤهل العلمي	التخصص	جهة العمل	المسمى الوظيفي
بكالوريوس	محاسبة	جامعة الباحة	طالب

أسماء العضويات الحالية في مجالس جهات أهلية (جمعية أهلية/لجنة تنمية/مؤسسة أهلية -.....)		
اسم الجهة الأهلية	المنصب	تاريخ الانضمام
لا يوجد	-	-

العنوان			
رقم الهاتف	رقم الجوال	المدينة	المنطقة
لا يوجد	٠٥٣٣٠٣٢٩٠٣	الباحة	-
الحي	الشارع	رقم المبنى	رقم الشقة
الباهر	طريق العقيق	٦١٣٤	١

عناوين مواقع التواصل الاجتماعي	
تويتر	Brv_59
فيسبوك	لا يوجد
البريد الإلكتروني	Saeed.saleh.7002@gmail.com

تحريره من نسختين أصليتين، بيد كل طرف نسخة للعمل بها عند اللزوم.